

**Procedury organizacji zajęć w Centrum Kultury w Mielnie w warunkach zagrożenia
epidemiologicznego COVID-19**

Procedura organizacji pracy w obiekcie:

1. Działalność Centrum Kultury w Mielnie będzie odbywała się od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 20:00.
2. Po wejściu do obiektu obowiązuje dezynfekcja rąk. Środki dezynfekcyjne zostaną udostępnione przy wejściu w widocznym miejscu.
3. W strefach wspólnych budynku obowiązuje bezwzględny nakaz noszenia maseczek lub przyłbic ochronnych.
4. W pomieszczeniach sanitarnych zostaną powieszone instrukcje prawidłowego: mycia rąk, dezynfekcji rąk, zdejmowania maseczki ochronnej, zdejmowania rękawic ochronnych.
5. W budynku nie mogą znajdować się żadne osoby nieupoważnione.
6. Wszyscy prowadzący zajęcia i pracownicy CKM zostaną przeszkoleni i zapoznani z opracowanymi procedurami i zobowiązani do ich bezwzględnego przestrzegania.
7. Prowadzący zajęcia i pracownicy kontaktujący się z osobami odwiedzającymi CKM będą nosili przyłbice i rękawice ochronne.
8. W obiekcie obowiązuje zachowanie dystansu społecznego – 1,5 m.
9. Do czasu odwołania obowiązuje zakaz korzystania z kuchni i pomieszczeń socjalnych przez uczestników zajęć i prowadzących, z wyłączeniem zajęć kulinarnych.

Procedura prowadzenia zajęć:

1. W okresie stanu zagrożenia epidemicznego, w związku z koniecznością zapewnienia właściwej organizacji pracy oraz dezynfekcji pomieszczeń CKM będzie przyjmowało uczestników wyłącznie po wcześniejszym telefonicznym lub online zgłoszeniu się do udziału w zajęciach według tygodniowego harmonogramu.
2. Zmiana harmonogramu zajęć oraz ilość osób wyrażających chęć uczestnictwa w zajęciach musi być zgłaszana pracownikowi Działu Kultury telefonicznie min. dzień przed zajęciami.

3. Praca w CKM organizowana będzie w grupach zajęciowych z uwzględnieniem specyfiki zajęć i stosownych do nich procedur zapobiegających zagrożeniom epidemiologicznym.
4. Jedna grupa uczestników zajęć przebywać będzie w wyznaczonej i stałej sali. Do grupy przyporządkowani są ci sami prowadzący.
5. W salach jednorazowo będzie mogło przebywać nie więcej niż 12 osób (sala konferencyjna – 12 osób, sala lustrzana – 8 osób, pracownia – 8, sala muzyczna – 5 osób).
6. Minimalna przestrzeń do zajęć i zabawy dla uczestnika w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 uczestnika i każdego prowadzącego (powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących).
7. Wszelkie pomoce dydaktyczne, przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane do zajęć będą dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
8. Z sal zostały usunięte lub odizolowane przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować.
9. Zapewnia się taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczestników (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki).
10. Osoby przebywające w CKM powinny zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5 m.
11. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z podmiotu mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników CKM jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
12. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej CKM - hol, z zachowaniem zasady dystansu społecznego 1,5 m.
13. Każdorazowo po zakończeniu zajęć/prób będzie odbywało się wietrzenie sal, dezynfekcja paneli dotykowych oraz toalet.

Procedura dezynfekcji

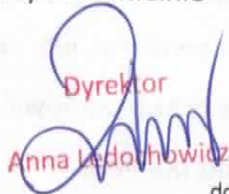
1. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych znajdują się instrukcje dotyczące mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji instrukcje dezynfekcji rąk.
2. Zapewniono sprzęt i środki oraz monitorowanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, telefonów, klawiatury, przycisków, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł

i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u uczestnika zajęć:

1. Jeżeli u osoby, chcącej wziąć udział w zajęciach organizowanych w CKM, odnotowany zostanie podwyższony pomiar temperatury lub objawy chorobowe polegające na kichaniu lub kaszaniu, pracownicy mają prawo odmówić możliwości wstępu do obiektu.
2. W CKM wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji uczestnika zajęć, u której stwierdzono objawy chorobowe, zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę oraz płyn do dezynfekcji rąk.
3. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych (takich jak kaszel, gorączka, duszności, katar), uczestnik jest niezwłocznie izolowany od grupy i przeprowadzony do przygotowanego pomieszczenia gdzie pozostaje pod opieką pracownika obsługi.
4. Pracownik pozostający z uczestnikiem zajęć powinien zachować szczególne środki ostrożności wzmocnić środki ochrony osobistej (maska, przyłbica, zachowanie dystansu 1,5 m), po wyjściu z pomieszczenia dokładnie wymyć i zdezynfekować ręce. Maseczkę i rękawiczki zapakować worka i wyrzucić i zmienić ubranie.
5. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
6. Dyrektor natychmiast kontaktuje się telefonicznie z rodziną, opiekunem prawnym, i wzywa do niezwłocznego odbioru uczestnika zajęć.
7. Osoba wskazana przez dyrektora/osobę zastępującą dyrektora, kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałymi uczestnikami zajęć i informuje o zaistniałej sytuacji.
8. Prowadzący zajęcia, jeśli to możliwe, przeprowadza uczestników do innej, pustej sali, a sala, w której przebywał uczestnik z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja stolików, krzeseł).
9. Opiekunowie/rodzina odbierają uczestnika przy głównych drzwiach wejściowych do budynku.
10. Po zaobserwowaniu niepokojących objawów u uczestnika zajęć należy niezwłocznie wstrzymać przyjmowanie kolejnych osób do CKM.
11. Dyrektor sporządza listę osób przebywających w tym samym czasie w CKM, powiadamia Powiatową Inspekcję Sanitarną.

12. Wszystkie wyżej wymienione procedury mają za zadanie zapewnienie bezpieczeństwa zarówno osobom odwiedzającym CKM jak i jej pracownikom. Prosimy o wyrozumiałość i zastosowanie się do opisanych zasad.
13. Traci moc Procedura nr 3/2020 w Centrum Kultury w Mielnie z dnia 1 czerwca 2020 r. dotycząca organizacji zajęć w Centrum kultury w Mielnie w warunkach zagrożenia epidemiologicznego COVID-19.


Dyrektor
Anna Ledochowicz

Załącznik nr 1
do Procedury organizacji zajęć w CKM
w warunkach zagrożenia epidemiologicznego COVID-19 z dn. 01.09.2020 r.

OŚWIADCZENIE PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA ZAJĘĆ CENTRUM KULTURY W MIELNIE

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w CKM, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się, moich domowników, nauczycieli i innych uczestników zajęć w CKM. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników zajęć wraz z nauczycielami i pracownikami jednostki, jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z uczestnictwem w zajęciach CKM, dojazdami do wskazanej placówki, a tym samym na narażenie na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Nie jestem ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy, a w razie zaistnienia choroby zrezygnuję z przybycia na zajęcia w CKM.
5. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie mojej temperatury przed rozpoczęciem zajęć oraz pomiar temperatury w trakcie ich trwania.
6. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrektora CKM.
7. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19

Czytelny podpis pełnoletniego uczestnika zajęć

Nr telefonu kontaktowego:

Załącznik nr 2
do Procedury organizacji zajęć w CKM
w warunkach zagrożenia epidemiologicznego COVID-19 z dn. 01.09.2020 r.

OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO CENTRUM KULTURY W MIELNIE

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19 obowiązujące w CKM, nowe zasady higieny i nie mam w stosunku do nich zastrzeżeń.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, nauczycieli i innych uczestników zajęć w CKM. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników zajęć wraz z nauczycielami i pracownikami jednostki, jak również ich rodzinami.
3. Odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z uczestnictwem mojego dziecka, dojazdami do wskazanej placówki, a tym samym na narażenie na zakażenie COVID-19 jest po mojej stronie.
4. Nie jestem ja, ani moi najbliżsi domownicy (osoby zamieszkałe pod tym samym adresem) objęci kwarantanną, a każdy z domowników jest zdrowy, a w razie podejrzenia choroby zaprzestam uczestnictwa w zajęciach.
5. Oświadczam, że moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ni nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe, w przypadku podejrzenia choroby zrezygnuję z przyprowadzenia dziecka na zajęcia w CKM.
6. Wyrażam zgodę na każdorazowe mierzenie temperatury mojego dziecka przed rozpoczęciem się zajęć oraz pomiar temperatury w trakcie ich trwania.
7. Moje dziecko nie będzie przynosiło na zajęcia żadnych zabawek ani przedmiotów z zewnątrz.
8. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od pracowników CKM, odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w placówce pomieszczenia do izolacji.
9. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrektora CKM.
10. Wyrażam zgodę na przekazanie terenowej jednostce Sanepidu danych osobowych w przypadku zarażenia COVID-19

.....

Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

DOTYCZY DZIECKA:

Nr telefonu kontaktowego: